

后勤服务中心 2026 年 4 月主要工作

序号	工作内容	分管领导	参加部门	完成时间
1	配合做好巡视相关工作	中心领导	各部门	4 月
2	开展第九届安全活动月相关活动	中心领导	各部门	4 月
3	2025 年档案归档工作	中心领导	各部门	4 月
4	持续开展“半月谈”座谈会	中心领导	各部门	4 月
5	开展清明“食”节餐厅青团赠送、售卖相关活动	夏秀琴	餐饮中心	4 月
6	完成和悦二楼“三餐食光”4 月春鲜小炒菜单更新	夏秀琴	餐饮中心	4 月
7	推进“名校名厨进师院”相关工作（同济美食进校园）	夏秀琴	餐饮中心	4 月
8	开展“看不见的防线”安全教育活动	夏秀琴	餐饮中心	4 月
9	完成 2026 年度食品安全责任险合同签订工作	夏秀琴	餐饮中心	4 月
10	完成湖州师范学院食堂聚合支付服务项目招标工作	夏秀琴	餐饮中心	4 月
11	推进湖州师范学院和谐餐厅一楼美食城合作经营项目、湖州市大学生创新创业中心餐厅合作经营项目重新招标工作	夏秀琴	餐饮中心	4 月
12	推进东校区云锦餐厅二楼经营合作项目	夏秀琴	商贸管理部	4 月
13	做好一季度经营数据统计分析工作	夏秀琴	商贸管理部	4 月
14	完成生活指导老师、值班员选聘标准和相关管理办法	沈 健	宿管科	4 月
15	联合第三方合作单位完成学生公寓寝室空调、饮水机清洗服务	沈 健	宿管科	4 月
16	实施 5 个采购、服务项目：学生公寓寝室吸顶扇清洗保养服务项目，移动网络租赁服务项目，1-4 幢学生公寓部分书桌、椅子采购项目，全校学生公寓饮水机采购项目，13-14 幢部分寝室家具	沈 健	宿管科	4 月
17	完成 2 个项目的验收：1-3 幢学生公寓家具拆运服务项目、13-14 幢学生公寓利旧家具搬运及安装服务项目	沈 健	宿管科	4 月
18	完成第三方合作单位尼普顿空调中期考核	沈 健	宿管科	4 月
19	做好 175 名医学院实习生返校期间服务保障工作	沈 健	宿管科	4 月
20	开展“最美门厅”评选、知行雅集系列活动，筹备首届学生社区文化节	沈 健	宿管科	4 月
21	完成信封、档案袋采购项目	张 华	文印服务部	4 月
22	陆续对校名产品进行替换工作	张 华	文印服务部	4 月
23	完成校内绿篱色块修剪、草坪修剪、病虫害防治	张 华	物管科	4 月
24	完成校内部分地段景观改造（草花播种）	张 华	物管科	4 月
25	做好校庆日及揭幕式环境保障工作	张 华	物管科	4 月
26	完成垃圾清运合同签订	张 华	物管科	4 月
27	完成三校区垃圾桶点位改造方案	张 华	物管科	4 月
28	完成保洁员考核办法初稿	张 华	物管科	4 月

29	完成校内屋面清理采购方案	张 华	物管科	4 月
30	完成常规电梯维保以及研究生公寓电梯年检			
31	推进各类项目前期工作：勘察、设计、造价（清单编制）等工作	张 华	能修部	4 月
32	协助验收项目 4 项：湖州师范学院 11 幢教学楼等部分楼宇玻璃更换项目；东校区门球场钢结构雨棚油漆保养项目；数字图书馆廊架安装及 22-24 幢公寓窗户整修项目；湖州师范学院科技综合楼能源数字化管理平台设备采购项目	张 华	能修部	4 月
33	项目实施 1 项：持续推进湖州师范学院 1-4 幢公寓楼改造项目的施工工作	张 华	能修部	4 月

