

后勤服务中心 2023 年暑期主要工作

序号	工作内容	分管领导	参加部门	完成时间
1	推进后勤管理体制改革工作	中心领导	各部门	---
2	推进后勤信息化建设工作	中心领导	各部门	---
3	完成学生寝室粉刷工程、中校区水箱清洗项目	叶明泉	宿管科	8月
4	做好新生寝室准备工作（新生寝室具体方案制定，家具及设备维修，寝室卫生清理，新生卫生用品采购，钥匙配备，饮水机清洗等工作）	叶明泉	宿管科	8月
5	全面做好研究生公寓楼（二期）的入住准备工作	叶明泉	宿管科	8月
6	完成新一轮洗衣机项目的招标和实施工作	叶明泉	采购办、宿管科	8月
7	配合校园建设处做好我校新增计量点相关工作	王卫东	物管科	7月
8	开展全校公共区域及校外房产公共设施设备排查检修及小额零星改造工作	王卫东	物管科	8月
9	实施化粪池清理、二次供水水质检测、高空及精细化保洁服务项目 3 个服务类项目	王卫东	物管科	8月
10	实施体育学院网架屋面维修、部分楼宇外墙空鼓、公共楼宇破损玻璃更换项目、部分楼宇屋面渗漏、东校区生活区域环境提升 5 个维修类项目	王卫东	物管科	8月
11	实施中西校区相关区域供电线路改造、中校区新增室外箱变 2 个电力类改造项目	王卫东	物管科	8月
12	协助校采购中心完成后勤维修维护物资采购项目	朱秀剑	采购办	8月
13	完成餐饮物资供应商准入合同签订工作	朱秀剑	采购办	8月
14	完善供应商考核制度	朱秀剑	采购办	8月
15	举办第二届餐饮暑期培训班	朱秀剑	餐饮中心	8月
16	完成东校区和润餐厅冷库改造项目、菜品保温效果提升项目	朱秀剑	餐饮中心	8月
17	完成东校区米饭生产线配件采购项目	朱秀剑	餐饮中心	8月
18	完成中校区餐厅改造施工项目	朱秀剑	餐饮中心	8月
19	完成和悦餐厅 5 号辅房合作项目招标及装修工作	朱秀剑	餐饮中心	8月
20	成立经营拓展部，筹备经营拓展项目	朱秀剑	餐饮中心	8月
21	做好复印机租赁项目采购工作	朱秀剑	文印服务中心	7月
22	做好“绿色通道，温馨助学”活动礼包发放前期准备工作	朱秀剑	文印服务中心	8月

后勤服务中心

2023 年 6 月 25 日